

בקשה לקבלת גמול השתלמות א ב

שם משפחה	שם פרטי	שם האב	שנת לידה	מס' ת. זהות
שם משפחה קודם	מען פרטי רחוב	מס' בית	ישוב	מיקוד
מס' טלפון בבית	טל' נייד	דוא"ל		

א. פרטים אישיים

פרטים על מוסד להשכלה	תואר ראשון במשפטים	תואר נוסף / שני / מוסמך	תואר שלישי
שם המוסד			
תקופת הלימודים			
תאריך קבלת התואר			

ב. פרטים על השכלה

הערה: 1. חש לצרף תצלום תעודות המעידות על השכלה וכן תצלום רישיון עריכת דין.
2. המבקש גמול בגין תואר נוסף/שני יצרף: תעודת התואר, מועד הזכאות לתואר, וגיליון ציונים.

מעסיק נוכחי	מעסיקים קודמים
* מתאריך _____	מ _____ עד _____
התפקיד	
שם וכתובת המעסיק	
מס' טלפון בעבודה	

ג. פרטים על מקומות עבודה

* נא לצרף אשור מעסיק המכיל: מועד תחילת עבודה, פרוט תפקיד, דרוג ודרגה והמועד שדורגת בדרוג המשפטים.

שם המוסד המלמד	שם הקורס/תואר	מס' שעות	התאריכים בהם נערך הקורס/ההשתלמות

ד. השתתפות בקורסים והשתלמויות

שם המוסד המלמד	שם הקורס/תואר	מס' שעות	התאריכים בהם נערך הקורס/ההשתלמות

הערה: יש לצרף אישור על תכנית הלימודים, מספר השעות בכל נושא ואישור על סיום הקורס וכל החובות הנדרשים

- הנני מצהיר/ה כי כל הפרטים הנ"ל נכונים.
- הנני מצהיר/ה כי כל הקורסים וההשתלמויות אינם כוללים לימודים שהוכרו בעבר לצורך קבלת התפקיד או לצורך קבלת הטבת שכר.
- הנני מצהיר/ה כי בעבור התואר השני/מוסמך לא קיבלתי כל הטבת שכר בעבר וכי הנני מוותרת/ על כל הטבת שכר עתידית אחרת. ידוע לי כי הצהרה זו הינה חד פעמית ובלתי חוזרת.

תאריך _____ חתימה _____

אישור הגורמים המוסמכים _____

החלטה _____ שם המאשר _____ חתימה _____

תאריך _____ שם המאשר _____ חתימה _____

שם המאשר _____ חתימה _____

שם המאשר _____ חתימה _____